附件1

江西师范大学师范生教育实践（含三习）管理实施细则

（试行）

师范生教育实践是教师教育课程的重要组成部分，是教师培养的必要环节。为强化教育实践管理，全面提升我校教师教育人才培养质量，根据教育部师范类专业认证的相关要求，结合我校工作实际，制定本管理实施细则。

一、总体要求

**（一）三习贯通**

教育实践包括教育见习、教育实习和教育研习，共计8学分，时间累计不少于一学期（18 周），其中教育见习（1学分）2周、教育实习（5学分）10-12周、教育研习（2学分）4-6周。

**（二）四个涵盖**

师范生教育实践涵盖师德体验、教学实践、班级管理实践和教研实践等，并与其他教育环节有机衔接。

二、具体实施

**（一）分段实施**

教育见习、教育实习、教育研习等三习贯通，一般安排在第七学期完成。

1.教育见习：9月份前2周进行，在校内或教育实践基地开展。

2.教育实习：9月份后2周起，在教育实践基地开展。

3.教育研习：教育实习结束后，在校内或教育实践基地开展。

**（二）分类管理**

1.对于报考“全国硕士研究生统一招生考试”的师范生，各学院应结合实际采取措施，帮助其完成教育实践工作的同时复习备考。

2.对于未报考“全国硕士研究生统一招生考试”且立志服务于基础教育的师范生，鼓励其“顶岗实习”。

**（三）“三习”平台**

引进教育“三习”管理系统，搭建教育实践“三习”管理平台，鼓励师生积极参与平台试用，反馈使用体验与建议，运用平台加强对教育实践的管理。

**（四）实践经费**

实践经费按照生均600元划拨到各单位，按照《江西师范大学教育实习经费管理办法(试行)》务求实效，扎实开展教育实践，表现优异的单位可适当追加经费。

三、实践总结

**（一）提交材料**

**1.学院层面的教育****实践材料**

（1）学院教育实践（含“三习”，下同）工作方案（含校内外指导教师名册、实习生名册、教育实践安排表等）；

（2）学院教育实践工作总结（含教育“三习”成绩汇总表、优秀实习生、优秀指导教师、优秀实践成果汇总表）；

（3）“三习”课程的教学大纲；

（4）教育实践能力达成情况评价与改进报告；

（5）“三习”成绩考核评价表；

（6）指导教师《教育实践指导教师工作手册》；

（7）学院**“三习”**过程材料（含考勤表、会议记录、教学多媒体材料如课堂教学视频、教案、课件等相关的影像资料、教育实践考核及评优材料等）；

（8）教育实践基地档案（含已签约基地的协议书、基本信息、特色介绍，实习基地接纳实习生数据和评价等）；

（9）学院优秀实践成果汇编材料（如：教学设计、研习报告、教育调查报告、师德感悟等）；

（10）其他教育实践相关材料（教育“三习”工作简报、学院根据专业特色整理的相关材料）。

**（其中1-6项为必备材料）**

**2.师范生教育实践材料**

（1）师范生教育实践手册（含教育见习、实习、研习手册）；

（2）教育见习、实习、研习成绩考核评价表等材料。

**（二）工作量计算**

 教育实习工作量按照 《江西师范大学本科教学工作量计算办法》（校发〔2014〕1 号）文件执行；教育见习、研习工作量计算尚未出台明确的计算标准，对于做到位的专业，参照实习工作量50%计算，对于个别能起到示范引领作用的专业，可参照实习工作量100%计算。

四、其他事项

1.校内指导教师原则上指导师范生控制在10人以内，确因特殊情况，建议指导师范生最多不超过15人；

2.教育“三习”成绩考核评定“优秀”等级（即90分及以上）的比例不超过本实践小组的40%，一般不应有满分。

附表：师范生教育实践（含三习）管理相关任务要求

附表  **江西师范大学师范生教育实践（含三习）管理相关任务要求**

| **教育实践** | **时间安排** | **学生任务** | **指导老师任务** | **学院任务** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **教育见习（2周）** | 9月前2周 | **（1）师德养成：**撰写师德见闻及感悟或师德感人故事或师德自我反思材料1份，不少于1000字；  **（2）教学工作：**听课不少于10节，完整地记录听课内容，每次记录不少于200字；  **（3）班级管理：**撰写班主任工作见习日志不少5次，其中每条记录不少于50字；  **（4）教育调研：**撰写教育调研报告（含个人见习总结）1份，不少于2000字。 | （1）根据学院教育实践安排，制定指导学生的教育见习计划；  （2）指导学生完成教育见习任务；记录教育见习指导工作日志，每条不少于50字；  （3）检查学生教育见习的记录情况，要求完整、规范（第一责任人）；  （4）评定学生见习成绩，完成《教育见习成绩考核评价表》。 | （1）按照认证要求，修订教育见习课程大纲；  （2）制定学院的教育见习计划；  （3）监管师生的见习过程，编制教育见习简报，审核见习成绩；  （4）撰写教育见习课程的达成度分析报告。 |
| **教育实习（10-12周）** | 9月后2周  起 | **（1）师德涵养实践：**结合实习实际撰写有关践行师德之反思材料1份，不少于1000字；  **（2）教学工作：**①听课不少于10节，完整地记录听课内容，每次记录不少于200字；②上课不少于6节课，撰写教案与教学反思不少于6节课；  **（3）班主任工作：**①撰写班主任工作日志不少10次，每条记录不少于50字；②组织开展班级主题活动不少于2次，填写班级主题活动记录，每条记录不少于200字；③撰写班主任工作总结与反思1份，不少于500字；  **（4）教育调查：**①开展基础教育调查活动2次,每条记录不少于500字；②撰写教育调查报告1份，不少于1000字；  **（5）教育实习个人总结**：1份，不少于1500字。 | （1）根据学院教育实践安排，制定指导学生的教育实习计划；  （2）指导学生完成教育实习任务；记录教育实习指导工作日志，每条不少于50字；  （3）听课：指导实习生上课，听课不少于2节课/生，记录好《指导教师听课记录表》，每条记录不少于200字；  （4）检查学生教育实习的记录情况，要求完整、规范（第一责任人）；  （5）评定学生实习成绩，完成《教育实习成绩考核评价表》。 | （1）按照认证要求，修订教育实习课程大纲；  （2）制定学院的教育实习计划；  （3）监管师生的实习过程，编制教育实习简报，审核学生实习成绩；  （4）撰写教育实习课程的达成度分析报告。 |
| **教育研习（4-6周）** | 教育实习  结束后 | **（1）教育研习活动：**按照指导老师的教育研习计划，包含但不限于教育实习经验交流、教学设计文本研讨、教学视频案例观摩评议、主题班会评议、基础教育调研报告研讨等内容或形式进行研习，记录《教育研习活动》不少于4次，每条记录不少于500字；  **（2）教育研习报告（含个人总结）：**1份，不少于2000字。  **（3）免试认定教育教学能力考核相关材料：** 1份课堂教学设计，根据课堂教学设计的基本内容，制作时长为15分钟（含5分钟说课和10分钟课堂展示）的微课教学视频以及与微课视频对应的多媒体教学课件。 | （1）根据学院教育实践安排，制定指导学生的教育研习计划（必须涵盖师德体验、教学实践、班级管理实践和教研实践等4个方面的研讨）；  （2）指导学生完成教育研习任务；记录教育研习指导工作日志，每条不少于50字；  （3）检查学生教育研习的记录情况，要求完整、规范（第一责任人）；  （4）评定学生研习成绩，完成《教育实习成绩考核评价表》；  （5）撰写教育实践（含三习）的《工作总结与反思》，不少于1000字。 | （1）按照认证要求，修订教育研习课程大纲；  （2）制定学院的教育研习计划；  （3）监管师生的研习过程，编制教育研习简报，审核学生研习成绩；  （4）撰写教育研习课程的达成度分析报告。 |